



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

साप्ताहिक

WEEKLY

सं. 45] नई दिल्ली, नवम्बर 2—नवम्बर 8, 2008, शनिवार/कार्तिक 11—कार्तिक 17, 1930

No. 45] NEW DELHI, NOVEMBER 2—NOVEMBER 8, 2008, SATURDAY/KARTIKA 11—KARTIKA 17, 1930

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृष्ठक संकलन के रूप में रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)

PART II—Section 3—Sub-section (i)

भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य क्षेत्र व आसनों को छोड़कर) द्वारा विधि के अंतर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण साधित्यक नियम (जिनमें साधारण प्रका के आदेश, उप-नियम आदि सम्मिलित हैं)

General Statutory Rules (Including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authority (other than the Administrations of Union Territories)

### गृह मंत्रालय

(भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय)

नई दिल्ली, 6 नवम्बर, 2008

सा.का.नि. 197.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भगत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय में (कनिष्ठ लेखाकार) भर्ती नियम, 1984 का अधिकरण करते हुए, अधिकरण से पहले इस संबंध में की गई या सोच की जाने काली कार्यवाही को छोड़कर, भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय में कनिष्ठ लेखाकार के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ,—(1) इन नियमों का नाम भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय (कनिष्ठ लेखाकार समूह 'म' पद) भर्ती नियम, 2008 होगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रदृश्ट होंगे।

2. पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—इन पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपर्युक्त अनुसूची के स्तर (2) से स्तर (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, शैक्षिक अहंताएं आदि,—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, शैक्षिक अहंताएं और उक्त पद से संबंधित अन्य वार्ते वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तर (5) से (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

**4. निरहीता—वह व्यक्ति—**

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जियका पाति या निभद्रो पल्ली जीवित है, विवाह किया है; और

(ख) जिसने अपने पाति या अपनी पल्ली के जीवित होने हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है।

उक्त पद पर नियुक्ति का यात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान जारी है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार जो लागू स्थाय विधि के अधीन अनुज्ञा है और ऐसे व्यक्ति को लिए अन्य आधार हैं, तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रबंधन में छूट दे सकती है।

**5. शिथिल करने की शक्ति—**—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समोचीन है, वहाँ वह उम्मके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपर्युक्त को किसी चारा या प्रवर्ग के व्यक्तियों को यात्रा में आदेश द्वाया शिथिल कर सकती है।

**6. व्यावर्जि—**—इन नियमों की कोई वात, ऐसे आक्षण, आनु-सीमा में छूट और अन्य प्रियारजन पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वाया इस व्यवधि ने समय-समय पर निकाले रखे रखते हैं के अनुसार अनुसूचित जातियों, अन्यथा जगजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपर्युक्त वरता अपेक्षित है।

**अनुसूची**

पद का नाम	पद की संख्या	नियमकरण	वेतनमात्रा	व्यावर्जि	व्यावर्जि का विवरण	में दे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आनु-सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. कनिष्ठ लेखाकार लेखाकार के अनुसार संलग्न में विवरण किया जा सकता है।	३५/२००८	सम्पादक केन्द्रीय सेवा, लागू नहीं	५०००/-	लागू नहीं	नहीं	लागू नहीं
		वर्षों का फायदा करने वाले व्यक्तियों के लिए विविध आय भर्ती विवरण				
		अग्रजात्रित विवरण				
		अनुसूचितवारी				

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य व्यवस्थाएं

व्यावर्जि की सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विविध आय भर्ती विवरण

परिवाशा को अवधि, यादि कोई हो

(8)  
लागू नहीं

(9)  
लागू नहीं

(10)  
लागू नहीं

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्ति द्वाया या प्रतिनियुक्ति या असेलन द्वाया और विभिन्न घटनाओं द्वाया भरी जाने वाली विवरणों की प्रतिशतता

प्रोन्ति या प्रतिनियुक्ति या आसेलन द्वाया भर्ती को दशा में वे ग्रेड जिनसे प्रोन्ति या प्रतिनियुक्ति वा आसेलन किया जाएगा।

(11)

(12)

प्रतिनियुक्ति द्वाया

प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय सरकार या गजदार भर्ती के अधिकारी :

(अ) (i) जो मूल संवर्ग/विभाग में नियमकरण अधार पर सदृश पद भाग किए हों; या

(12)

(ii) जिन्होंने यूल संवर्ग/विभाग में 3050-4590 रु. या समकक्ष के बेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् आठ वर्ष की सेवा की हो; और

(iii) रोकड़, लेखा और बजट कार्य में तीन वर्षों का अनुभव रखते हों।

**बांछनीय :** सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंध संस्थान में रोकड़ तथा लेखा कार्य में सफलतापूर्वक प्रशिक्षण प्राप्त किया हो।

**टिप्पणी 1.**—केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से तुरंत पहले धारित किसी अन्य संवर्ग वाला पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

**टिप्पणी 2.**—आतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम वायु-सौमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति विद्यमान है, तो उसकी संरचना क्या है

भर्ती करते समय किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

(13)

लागू नहीं

(14)

लागू नहीं।

[फा. सं. ए-51011/1/2008-प्रशा.II/प्रशा. V]

डॉ. एस. बैनी, अवर सचिव

### MINISTRY OF HOME AFFAIRS

(Office of the Registrar General, India)

New Delhi, the 6th November, 2008

G.S.R. 197.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Office of the Registrar General, India (Junior Accountant) Recruitment Rules, 1984, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Junior Accountant in the Office of the Registrar General, India, namely:—

**1. Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Office of the Registrar General, India, (Junior Accountant, Group 'C' Post) Recruitment Rules, 2008.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Number of posts, classification and scale of pay.**—The number of the said posts, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

**3. Method of recruitment, age-limit, educational qualifications, etc.**—The method of recruitment, age-limit, educational qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (14) of the aforesaid schedule.

**4. Disqualification.**—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

**5. Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

**6. Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

### SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Age-limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Junior Accountant	*2 (2008)	General Central Service, Group "C" Non-Executive dependent on workload.	Rs. 1000- 355000	Not applicable	No	Not applicable
Educational and other qualifications required for direct recruits				Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotedees		Period of probation, if any
(8)				(9)		(10)
Not applicable				Not applicable		Not applicable
<b>Method of recruitment:</b> Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or by absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods				In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grades in which promotion or deputation/absorption to be made		
(11)				(12)		
By Deputation				<b>Deputation : Officers of the Central Government or State Governments:</b>		
				(i) Holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or		
				(ii) with eight years' service in the grade rendered after appointment deputed on a regular basis in the scale of pay of Rs. 3050-4590 or equivalent in the parent cadre or department; and		
				(iii) Possessing three years experience in Cash Accounts and Budget work.		
				<b>Desirable:</b> Successful completion of training in Cash and Accounts Work in the Institute of Secretariat Training and Management or equivalent.		
				<b>Note 1 :</b> Period of deputation including period of deputation in another		

12

or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years.

**Note 2 :** The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty six years as on the closing date of the receipt of applications.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition  (13)	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment  (14)
Not applicable	Not applicable.

[F. No. A-51011/I/2008-Ad. IV/Ad. V]

D. S. SAINI, Under Secy.

नई दिल्ली, 6 नवम्बर, 2008

सा.का.नि. 198.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परंतुक द्वारा ग्रहित शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारत के महाराजस्थान एवं पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों एवं संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालयों में [वरिष्ठ तकनीकी सहायक (मदुण)] भर्ती नियम, 2001 में संशोधन करने के सिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम भारत के महाराजिस्ट्रार एवं पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों एवं संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय, [बरिष्ठ तकनीकी सहायक (मुद्रण)] भर्ती (संशोधन) नियम, 2008 होगा।  
 (2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2 भारत के महाराजिस्ट्रार एवं पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों एवं संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय, [बरिष्ठ तकनीकी सहायक (मुद्रण)] भर्ती नियम, 2001 की अनुसूची में,

(क) कालम 5 के अधीन संबंधित शीर्षक एवं प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित शीर्षक एवं प्रविष्टियों को प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:-

**"प्रवरण पद अथवा अप्रवरण पद**

— (5)

१३

- (ख) कालम (11) के शीर्षक में "पदों की प्रतिशतता" शब्दों के स्थान पर "रिकॉर्डों की प्रतिशतता" शब्दों को प्रतिस्थापित किया जाएगा।

(ग) कालम (13) के अन्तर्गत विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियों को प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:-  
"समूह 'ख' विभागीय प्रोफ्रेटि समिति (प्रोफ्रेटि पर विचार हेतु)

(1) भारत के महारजिस्ट्रार	- अध्यक्ष
(2) भारत के अपर महारजिस्ट्रार अथवा भारत के संयुक्त महारजिस्ट्रार,	- सदस्य
(3) उप निदेशक अथवा अवर सचिव (प्रशा.)	- सदस्य"

[फा. सं. ए-16011/11/2000-प्रश्ना II/प्रश्ना V]

डी. एस. सैनी, अवार सचिव

**टिप्पणी:** मूल नियम दिनांक 4 अगस्त, 2001 के साकानि. 405 द्वारा भारत के राजपत्र में प्रकाशित किए गए थे।

4130 GI/08-2

New Delhi, the 6th November, 2008

**G. S. R. 198.** In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General, India and ex-officio Census Commissioner for India and the offices of the Directors of Census Operations in States and the Union territories [Senior Technical Assistant (Printing) Recruitment Rules, 2001], namely :—

1. (1) These rules may be called the Office of the Registrar General, India and ex-officio Census Commissioner for India and the offices of the Directors of Census Operations in States and the Union Territories [Senior Technical Assistant (Printing) Recruitment (Amendment) Rules, 2008].

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Registrar General, India and ex-officio Census Commissioner for India and the offices of the Directors of Census Operations in States and the Union Territories [Senior Technical Assistant (Printing) Recruitment Rules, 2001],

(a) in column (5), for the heading and entries relating thereto, the following heading and entries shall be substituted, namely:

“Whether selection post or non-selection post
(5)
Selection.”;

(b) in the heading of column (11), for the words “percentage of the posts”, the words “percentage of vacancies” shall be substituted.

(C) under column (13), for the existing entries, the following entries shall be substituted, namely :—

**“Group ‘B’ Departmental Promotion Committee (for considering promotion)**

- |  |            |
|--|------------|
| 1. Registrar General, India  | - Chairman |
| 2. Additional Registrar General, India or Joint Registrar General, India | - Member   |
| 3. Deputy Director or Under Secretary (Administration)                   | - Member”. |

[F. No. A-1601 F/II/2000-Ad.II/Ad-V]

D. S. SAINI, Under Secy

**Note:** The principal rules were published in the Gazette of India, vide number G.S.R. 415, dated the 4th August, 2001.

महाराजस्थान, 6 नवम्बर, 2008

**सा.का.नि. 199.**—यादपाति, संविधान के अनुदान 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारत के महाराजस्थान का कार्यालय (मुद्रण अधिकारी) भर्ती नियम, 2000 में नयां नाम करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अधोनु :—

1. (1) इन नियमों का नाम भारत के महाराजस्थान का कार्यालय (मुद्रण अधिकारी) भर्ती (नयोधन) नियम, 2008 होगा।

(2) ये लाजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. भारत के महाराजस्थान का कार्यालय (मुद्रण अधिकारी) भर्ती नियम, 2000, की अनुसूची में,—

(क) कालम 5 के अन्तर्गत उससे संबंधित नामम शार्यक एवं प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित कालम शोषक एवं प्रविष्टियों को प्रतिस्थापित किया जाएगा, अधोनु :—

“पश्चात् पद अथवा अपवरण पद

प्रवरण”;

(ख) कालम 13 के अन्तर्गत विश्वासन प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियों को प्रान्तिर्धान किया जाएगा, अधोनु :—

“समूह ‘ख’ विभागीय प्रोन्हति समिति (पटोन्हति पर विचार करने हेतु)

- |  |           |
|--|-----------|
| (1) भारत के महाराजिस्त्रार                                       | - अध्यक्ष |
| (2) भारत के अपर महाराजिस्त्रार या भारत के संयुक्त महाराजिस्त्रार | - सदस्य   |
| (3) उप-निदेशक अथवा अवर सचिव (प्रशासन)                            | - सदस्य"  |

[फा. सं. ए-12032/2/99-प्रश. II/प्रश. V]

डॉ. एस. सैनी, अवर सचिव

**टिप्पणी:** मूल नियम दिनांक 16 दिसम्बर, 2000 के साकानि. 499 द्वारा भारत के राजपत्र में प्रकाशित किए गए थे और बाद में दिनांक 20 जुलाई, 2002 के साकानि 263 द्वारा संशोधित किए गए थे।

New Delhi, the 6th November, 2008

**G. S. R. 199.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Office of the Registrar General, India (Printing Officer) Recruitment Rules, 2000, namely :—

1. (1) These rules may be called the Office of the Registrar General, India (Printing Officer) Recruitment (Amendment) Rules, 2008.  
 (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
  
2. In the Office of the Registrar General, India (Printing Officer) Recruitment Rules, 2000, in the Schedule,—  
 (a) under column 5, for the column heading and the entries relating thereto, the following column heading and entries shall respectively be substituted, namely :—  
 “ Whether selection post or non-selection post.  
 Selection”;
  
- (b) under column 13, for the existing entries, the following entries shall be substituted, namely :—

**“Group ‘B’ Departmental Promotion Committee (for considering promotion)**

- |  |            |
|--|------------|
| 1. Registrar General, India  | - Chairman |
| 2. Additional Registrar General, India or Joint Registrar General, India | - Member   |
| 3. Deputy Director or Under Secretary (Administration)                   | - Member". |

[F. No. A-12032/2/99-Ad.II/Ad-V]

D. S. SAINI, Under Secy.

**Note :** The principal rules were published in the Gazette of India, vide number G.S.R. 499, dated the 16th December, 2000 and subsequently amended vide number G.S.R. 263, dated the 20th July, 2002.